



**ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ**

**DANIŞMANLIK VE EĞİTİM KOMİSYONU
ÇALIŞMA YÖNERGESİ**

Sürüm 3.0. 18 Eylül 2020

www.eczakder.org.tr

Dayanak, amaç ve kapsam

MADDE 1- Bu yönerge, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) çalışma yönetmeliğinin 6. maddesi uyarınca hazırlanmıştır. Amacı ECZAKDER eğitimlerini düzenlemek için kurulacak Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun görevlerini, oluşumunu, üye belirlenmesini, görev sürelerini ve çalışma esaslarını belirlemektir.

Tanım ve kısaltmalar

MADDE 2- (1) Bu yönergede geçen;

- a) ADİZE: Ara Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi'ni,
- b) DEK: Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nu,
- c) DİZE: Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi'ni,
- d) ECZAK: Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu'nu,
- e) ECZAKDER: Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,
- f) ECZAKDER YK: Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği Yönetim Kurulu'nu,
- g) FÖDEK: Fakülte Öz Değerlendirme Komitesi'ni,
- h) ÖDR: Öz Değerlendirme Raporu'nu,
- i) ÖDAR: Öz Değerlendirme Ara Raporu'nu,
- j) ÖDRE: Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Ekibi'ni ifade eder.

Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun görevleri

MADDE 3- DEK'in görevleri şunlardır:

- a) Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Standartları doğrultusunda kurumları bilgilendirme amaçlı eğitim programlarını ve belgelerini hazırlamak,
- b) Akreditasyon sürecine başvuran, başvurmayı düşünen eczacılık fakültelerinin talep etmesi ve ECZAKDER YK'nın görevlendirmesi durumunda fakültelelere eğitim vermek,
- c) ECZAKDER kurul, komisyon ve komitelerinde görev alan üyelere eğitim vermek,
- d) Eğitim faaliyetlerine yönelik belgelerin içeriğini hazırlamak ve güncellemek,
- e) Eğitim etkinliğini yürütecek eğitmenleri belirlemek, etkinlik programını oluşturmak, etkinlikte kullanılacak her türlü materyali hazırlanmak ve etkinliği programa uygun şekilde yürütmek,
- f) Program Değerlendirme Başvuru Formu, ÖDR Hazırlama Kılavuzu, ÖDAR Hazırlama Kılavuzu, Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Kılavuzu ve gerekli diğer form ve kılavuzları hazırlamak, her yılın Ekim ayı sonuna kadar güncellemek ve ECZAKDER YK'ya sunmak.

Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun oluşumu, üyelerinin belirlenmesi ve görev süreleri

MADDE 4- (1) DEK en az dokuz (9) üyeden oluşur.

(2) DEK, ECZAKDER YK tarafından aşağıda açıklanan şekilde ve üç (3) yıl için belirlenir;

a) En az on (10) yıllık mesleki deneyimli veya ECZAKDER Yönetim Kurulu üyesi, ECZAK üyesi, komisyon, komite ve çalışma gruplarında görev almış, en az bir kez fakülte değerlendirmesine katılmış değerlendiriciler arasından sekiz (8) öğretim üyesi

b) Bir (1) ECZAK üyesi

(3) DEK kendi içinden üç (3) yıllığına bir başkan ve sekreter seçer. Üyeler tekrar görevlendirilebilir.

(4) Görev süresi dolmadan DEK üyeliğinden ayrılan üye yerine ECZAKDER YK, takip eden Yönetim Kurulu toplantısında kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye seçer.

Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun çalışma esasları

MADDE 5- (1) DEK'in işleyişinden DEK Başkanı sorumludur.

(2) ECZAKDER YK, ECZAK ve DEK üyeleri arasındaki iletişimi DEK Başkanı sağlar.

(3) Yönetim Kurulu tarafından yapılması istenen her eğitim etkinliğinden önce DEK en az bir (1) kez toplanır.

Akreditasyon süreci için eğitim programlarının geliştirilmesi

MADDE 6-

a) Akreditasyon Tanıtım ve Bilgilendirme Eğitimi: Eczacılık programlarının akreditasyonunun kavramsal olarak tanıtımı, akreditasyon süreci ve güncel gelişmeler konusunda eczacılık fakültelerinin bilgilendirilmesi amacıyla ilk başvuru yapan fakülteler için zorunlu olarak verilir.

b) Değerlendirici Eğitimi: ÖDRE, DİZE veya ADİZE'de yer alacak değerlendirici üyelere ve bu eğitimi daha önce almamış olan ECZAKDER kurul, komisyon ve komite çalışmalarına katılacak yeni üyelere verilir.

c) Öğrenci Değerlendirici Eğitimi: DİZE veya ADİZE'de yer alacak öğrenci değerlendiricilere verilir.

d) Kurum Eğitimi: Akreditasyon için başvuran eczacılık fakültelerine talepleri doğrultusunda verilir.

Akreditasyon Tanıtım ve Bilgilendirme Eğitimi

MADDE 7- Bu eğitim, ECZAKDER'e akreditasyon için ilk kez başvuran eczacılık fakültesi yöneticileri, öğretim elemanları ve öğrencilerini ECZAKDER ve ECZAK'ın yapısı, işleyişi, akreditasyon standartları ve süreci konusunda bilgilendirmek amacıyla düzenlenir.

Değerlendirici ve Öğrenci Değerlendirici Eğitimi

MADDE 8- Bu eğitim, program değerlendirici adaylarına ECZAKDER politikaları ile ECZAK'ın yapısı, işleyişi, kalite güvencesi, akreditasyon standartları ve süreci hakkında bilgilendirmek, değerlendiricilerin görevleri, tutum ve davranışları hakkında bilgi ve öneriler sunmak, değerlendirmeler arası tutarlılık sağlamak ve ilgili kılavuzları tanıtmak amacıyla düzenlenir.

Yönergede değişiklik

MADDE 9- Bu yönerge üzerinde yapılacak değişiklik önerileri DEK tarafından ECZAKDER YK'ya sunulur.

Yürürlük ve yürütme

MADDE 10-

(1) Bu yönerge ECZAKDER YK tarafından onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

(2) Bu yönerge hükümlerini ECZAKDER YK başkanı yürütür.

(3) Bu yönerge hükümleri dışında yer alan tüm konularda düzenleme yapma ve karar alma yetkisi ECZAKDER YK sorumluluğundadır.