



**ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ**

**TÜRKİYE ULUSAL ECZACILIK LİSANS
EĞİTİMİ PROGRAMI
DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON
UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ**

**Sürüm 2.0
27.03.2019**

www.eczakder.org.tr

Dayanak, Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönerge, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) Tüzüğü ile ECZAKDER Çalışma Yönetmeliği uyarınca, ECZAKDER'in program değerlendirme ve akreditasyon uygulama esaslarını belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 2- (1) Bu yönergede geçen;

- a) ADİZE: Ara Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi'ni,
 - b) DEK: Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nu,
 - c) DİZE: Değerlendirme ve İzleme Ziyaret Ekibi'ni,
 - d) ECZAK: Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu'nu,
 - e) ECZAKDER: Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,
 - f) ECZAKDER YK: Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği Yönetim Kurulu'nu,
 - g) ÖDAR: Öz Değerlendirme Ara Raporu'nu,
 - h) ÖDR: Öz Değerlendirme Raporu'nu,
 - i) ÖDRE: Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Ekibi'ni,
 - j) YÖK: Türkiye Yükseköğretim Kurulu'nu
- ifade eder.

Akreditasyonun Amaçları

MADDE 3- (1) Eczacılık programlarının ECZAKDER tarafından akreditasyonu gönüllülük esasına dayalı bir süreçtir. ECZAKDER, akredite olmak üzere başvuran eczacılık fakültelerinin lisans eğitim programlarını değerlendirir. ECZAKDER, eczacılık eğitimi kalitesinin sürekli gelişimine katkıda bulunmak için aşağıdaki hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır:

- a) ECZAKDER'e başvuruda bulunan eczacılık fakültelerinin, lisans eğitim programları değerlendirme standartlarını karşılayıp karşılamadığını belirlemek.
- b) Akredite edilen fakülte lisans programlarını ilan ederek, toplumu, öğrenci adayları ve velilerini, meslek örgütlerini, devlet kurumlarını ve diğer paydaşları bilgilendirmek.
- c) Eczacılık fakültelerinde, eğitimin uluslararası eğitim kalitesinde sürdürülebilirliğini sağlamak, fakültelerin öngördüğü hedeflerine ulaşabilmeleri için yardımcı olmak ve yol göstermektir.

Akreditasyon Başvurusu

MADDE 4- Akreditasyon süreci, eczacılık fakültelerinin ECZAKDER'e başvurusu üzerine başlar.

- (1) YÖK tarafından tanınan yükseköğretim kurumlarındaki eczacılık fakülteleri, lisans eğitim programlarının akreditasyonu için değerlendirilme başvurusu yapabilir.
- (2) Birden çok eğitim programı (örneğin farklı dillerde) uygulayan eczacılık fakülteleri her program için ayrı başvuru yaparlar.
- (3) Akreditasyona başvurabilmek için bir fakültenin kendi eğitim programı ile en az iki (2) dönem mezun vermiş olması gereklidir.
- (4) Akredite olmak isteyen eczacılık fakültesi ıslak imzalı basılı başvuru formu ile her yılın 1-15 Ocak tarihleri arasında ECZAKDER'e başvurur.
- (5) ECZAKDER, fakülte başvurusunun başvuru koşullarına uygun olup olmadığını 16-31 Ocak tarihleri arasında ECZAKDER YK'da değerlendirir. Başvurunun uygun bulunması durumunda akreditasyon sürecinin başlatılması için ECZAK bilgilendirilir.

(6) Akreditasyon süresi dolan fakülteler, sürekliliği sağlamak amacıyla kendi istekleri doğrultusunda beşinci yılın Ocak ayında başvuru dönemi kurallarına göre tekrar başvuru yapabilirler.

Bilgilendirme Eğitimi

MADDE 5- (1) Başvurusu kabul edilen fakültelerin talep etmesi halinde 1 Şubat- 15 Mart tarihleri arasında bilgilendirme eğitimi amaçlı bir ön ziyaret gerçekleştirilir.

(2) ECZAK tarafından bilgilendirme eğitimini gerçekleştirecek bir ECZAK üyesi ve iki DEK üyesi seçilir ve görevlendirilir.

(3) Bilgilendirme eğitimi sürecindeki tüm masraflar (yol, barınma, eğitim materyali, vb) talep eden fakülte tarafından karşılanır.

Öz Değerlendirme

MADDE 6- (1) Fakülte başvurusunun kabulünden sonraki ilk ECZAK toplantısında ÖDRE oluşturulur.

(2) ECZAK bir üyeyi raportör olarak görevlendirir.

(3) ÖDRE üyeleri ECZAK'a çıkar çatışması ya da örtüşmesi olmadığına dair beyanda bulunurlar.

(4) ÖDRE üyesi kendi fakültesinin ÖDR'nin değerlendirilmesinde görev alamaz.

(5) Fakülte, ECZAKDER web sayfasında ilan edilmiş olan ödeme koşullarına uygun ödemeyi gerçekleştirir.

(6) Fakülte, “Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu” ve “Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitim Programları Akreditasyon Standartları” doğrultusunda hazırladıkları ÖDR dosyasını [dört (4) adet basılı ÖDR ve dört (4) adet taşınabilir bellekte ÖDR ve eklerini içeren] en geç başvuru yılının 30 Haziran tarihine kadar ECZAKDER'e iletir.

(7) ÖDR dosyasında yer alan belgelerin başvuru yılından önceki beş (5) yıla ait olan bilgileri içermesi gerekmektedir.

(8) ÖDR'lerin, başvuru yılının 30 Haziran tarihine kadar ulaştırılmadığı ve kılavuzda belirtilen şekilde hazırlanmadığı durumlarda fakültenin başvuru süreci bir sonraki başvuru dönemine kadar ECZAKDER YK tarafından dondurulur. Durum, ayrıntılı bir raporla fakülteye bildirilir.

(9) ECZAKDER YK, ÖDR dosyalarını ECZAK'a iletir.

(10) ECZAK, gönderilen dosyaları ÖDRE'ye iletir.

(11) ECZAK, ÖDRE'den Temmuz ve Ağustos ayında değerlendirme yapması ve rapor hazırlamasını ister. ÖDRE, en geç ağustos ayı sonu itibariyle değerlendirme raporunu ECZAK'a iletir.

(12) ECZAK Eylül ayındaki toplantısında, ÖDRE raporları doğrultusunda, fakülte ÖDR'sini “Öz Değerlendirme Raporu Kılavuzu” ve “Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitim Programları Akreditasyon Standartları”nı göz önüne alarak inceler. Kritik standartların (Standart 2,3,7,8,10,17) karşılanma durumuna göre fakülte ziyaretinin uygun olup olmadığına karar verir.

(13) ECZAK, ÖDR değerlendirme sonucunu 1-15 Ekim tarihlerinde fakülteye bildirir.

(14) Ziyarete uygunluk durumunda ECZAK tarafından DİZE oluşturulur ve fakülteye bildirilir.

(15) DİZE üyeleri arasında ÖDRE raportörü de yer alır, ancak çıkar çatışması olan öğretim üyesi DİZE'de yer alamaz.

(16) Başvuran fakültenin DİZE üyelerine bir (1) hafta içerisinde itiraz hakkı vardır. Bu itiraz ECZAK tarafından değerlendirilir ve kesin karara bağlanır.

(17) Ziyaret edilecek fakülte ÖDR dosyasının son halini 31 Ekim tarihine kadar tüm DİZE üyelerine ve ECZAKDER'e de bir adet basılı ÖDR ve taşınabilir bellekte ÖDR ve ekleri olacak şekilde iletir. Ziyaret süreci başlar.

(18) Ziyarete uygun bulunmama durumunda ÖDRE'nin raporu doğrultusunda hazırlanan rapor ve gerekçeleri içeren karar fakülteye bildirilir.

(19) ECZAK, değerlendirme sonucunda fakültenin eksiklerini tamamlayarak ÖDR'yi yeniden sunması kararını da verebilir. Bu durumda ÖDRE tekrar inceleme yapar ve yeni rapor üzerinden fakültenin ziyarete uygun olup olmadığını karara bağlar. Uygunluk halinde DİZE seçilir.

Değerlendirme Ziyareti

MADDE 7- (1) DİZE, her yılın 1-31 Aralık tarihleri arasında “Değerlendirme Ziyareti Kılavuzu” doğrultusunda belirlenen ziyaretlerini gerçekleştirerek “Değerlendirme Ziyareti Raporu”nu bir hafta içinde hazırlar.

(2) DİZE başkanı raporunu düzenler ve Ocak ayı başında ECZAK'a iletir.

Akreditasyon Kararları

MADDE 8- (1) ECZAK Başkanı ÖDR'leri ECZAK toplantısından on beş (15) gün önce ECZAK üyelerine dağıtır.

(2) ECZAK yılın ilk toplantısında, Fakülte ÖDR'si ve “Değerlendirme Ziyareti Raporu”nu değerlendirir ve hazırladığı raporu bir (1) hafta içerisinde maddi hataların düzeltilmesi için başvuran fakülteye gönderir.

(3) ECZAK, fakülteden gelen cevap üzerine ikinci toplantısını Ocak ayı sonuna kadar yapar ve programın akreditasyonu ile ilgili kararını en az on (10) üyenin “tam akreditasyon”, “koşullu akreditasyon” veya “yeniden başvuru” olacak şekilde verir.

Tam Akreditasyon: Eğitim programının, tüm standartların en az kabul edilebilir düzeyde sağlandığında verilir. Kararın alınmasını takiben üçüncü yılda ara değerlendirme yapılması koşulu ile altı (6) yıl geçerlidir. Tam akreditasyonun kesintisiz devamı için akreditasyonun beşinci yılının sonunda yeniden akreditasyon başvurusu yapılmalıdır.

Koşullu Akreditasyon: Eğitim programının, kritik standartları (Standart 2,3,7,8,10,17) en az kabul edilebilir düzeyde sağlandığında ve diğer standartların birkaçının yetersiz olduğu saptandığında verilir. Süresi iki (2) yıldır. Fakülte on sekiz (18) ay sonra Haziran ayında yeniden ÖDR verip akreditasyon başvurusunda bulunabilir. Bu süre uzatılamaz. Bir fakülteye birbirini takip eden iki dönemden fazla koşullu akreditasyon verilemez.

Yeniden başvuru: Eğitim programının kritik ve diğer standartlarda yetersiz olduğu durumlarda verilir.

(4) ECZAK akreditasyon konusundaki kararını ECZAKDER YK'ya sunulur.

(5) ECZAKDER YK kararı, “Akreditasyon Değerlendirme Raporu” ile birlikte ilgili fakülteye iletir.

Akreditasyon Kararlarının Topluma Duyurulması

MADDE 9- (1) Programları tam akreditasyon almış eczacılık fakülteleri ve akreditasyon süreleri ECZAKDER web sayfasında ilan edilir.

(2) Akreditasyon sürelerinin dolacağı tarihten bir yıl önceki Ocak ayının 15'ine kadar ECZAKDER'e başvurmayan fakülteler, akreditasyon süreleri sona erdiğinde akredite edilmiş fakülteler listesinden çıkarılır.

İtirazlar

MADDE 10- (1) Fakülte, akreditasyon konusundaki kararın tebliğini izleyen otuz (30) gün içinde ECZAKDER'e yazılı olarak gerekçeleri ile itiraz ederek yeniden değerlendirme veya

ziyaret isteminde bulunabilir.

(2) ECZAKDER itiraz dilekçesini ECZAK'a iletir.

(3) İtiraz dilekçesi ECZAK'da görüşülüp, üç (3) kişilik itiraz komitesi oluşturulur.

(3) İtiraz komitesine belgeler ulaştıktan sonra altmış (60) gün içinde komite kararını ECZAK'a iletir.

(4) ECZAK alınan gerekçeli kararını ECZAKDER YK'ya iletir.

(5) ECZAKDER YK bu kararı fakülteye yazılı olarak bildirir.

Ara Değerlendirme

MADDE 11- (1) ECZAKDER, fakülteye akreditasyon tarihinden itibaren üçüncü yılın Eylül ayında bir hatırlatma yazısı ile vermekle yükümlü olduğu ÖDAR'ı, ECZAKDER'e elektronik ortamda 15 Eylül tarihine kadar iletmesini ister.

(2) ECZAKDER, "Öz Değerlendirme Ara Raporu Hazırlama Kılavuzu"na uygun olarak düzenlenen ÖDAR'ı biçimsel açıdan inceler, eksik varsa fakülteye bildirir.

(3) ECZAKDER ara değerlendirme için başvuru yapan fakülteyi ECZAK'a bildirir.

(4) ECZAK, ADİZE ekibini, tercihen ilk ziyareti gerçekleştiren DİZE üyelerinden ya da seçilen yeni üyeler ile oluşturur ve fakülteye bildirir.

(5) Başvuran fakültenin ADİZE üyelerine bir hafta içerisinde itiraz hakkı vardır. Bu itiraz ECZAK tarafından değerlendirilir, kesin karara bağlanır ve fakülteye sonuç bildirilir.

(6) Fakülte tarafından son hali verilen ÖDAR'ı 30 Eylül tarihine kadar basılı ve taşınabilir bellekte ÖDAR ve ekleri olmak üzere ADİZE ekibi üyelerine ve de bir adet basılı ÖDAR ile taşınabilir bellekte ÖDAR ve eklerini ECZAKDER'e iletir.

(7) ECZAKDER tarafından da fakülteye ait ÖDAR dosyası ve ECZAKDER akreditasyon raporu ADİZE üyelerine elektronik ortamda iletilir.

(8) ADİZE, 1 Kasım – 31 Aralık tarihleri arasında 2-3 günlük bir Ara Değerlendirme Ziyareti yapar.

(9) ADİZE, Ara Değerlendirme Ziyareti Raporu'nu ECZAK'a iletir.

(10) Rapor ECZAK'ta görüşülür ve Ara Değerlendirme Raporu ECZAKDER YK'ya sunulur.

(11) Ziyareti takip eden yılın Ocak ayında ECZAKDER YK tarafından düzenlenen "İzleme Değerlendirme Raporu" fakülteye iletilir.

Gizlilik

MADDE 12- (1) Fakültenin ÖDR'sinde verilen bilgiler ECZAKDER YK değerlendirmesi içindir ve ilgili kurumun yazılı izni olmadıkça açıklanamaz, üçüncü kişilere aktarılamaz, ancak kurumun adı belirtilmeden ve fakülteye ilişkin ipucu verilmeyecek şekilde ECZAKDER tarafından kullanılabilir.

Yönergede Değişiklik

MADDE 13- (1) Bu yönerge üzerinde yapılacak değişiklik ECZAKDER YK tarafından görevlendirilecek bir çalışma grubu tarafından hazırlanır. Çalışma grubunun önerisi, ECZAKDER YK'nın ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge ECZAKDER YK tarafından onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

(2) Bu yönerge hükümlerini ECZAKDER YK Başkanı yürütür.

(3) Bu yönerge hükümleri dışında yer alan tüm konularda düzenleme yapma ve karar alma yetkisi ECZAKDER YK sorumluluğundadır.